







# RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO -REVISÃO E MELHORIA

**EQAVET** 

ESCOLA PROFISSIONAL AGRÍCOLA CONDE DE S. BENTO

1º PERÍODO - ANO LETIVO 2021/2022

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET
SANTO TIRSO, 17 DE FEVEREIRO DE 2022













# Índice

Intro	odução	3
	Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação	
	.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos	
1.	.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho	
1.	.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação	18
1.	.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores	20
2.	Monitorização de metas/indicadores – Avaliação e Revisão	26
3.	Considerações Gerais	35
4.	Plano de Melhoria	40















#### Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do sistema de qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, destina-se à avaliação do Plano de Ação, Revisão e Melhoria no 1º período Letivo 2021/2022, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. O documento inclui ainda as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores monitorizados até à data.

#### 1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

#### 1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos

Objetivo específico 1.1: Melhorar os resultados académicos			Meta a atingir: Garantir uma taxa de não aprovação igual ou inferior a 10% Histórico ciclo 2016-19: 8,89 % taxa de não aprovação. Histórico ciclo 2015-18: 17,89 % taxa de não aprovação. Histórico ciclo 2014-17: 14,58 % taxa de não aprovação. Periodicidade de Monitorização: Por período de avaliação				
	Atividade		Avaliação e Revisão	Evidências recolhi- das	Calenda- rização	Executada	
Plano r 17/20	recuperação ciclo	Bar, ao aluno que ainda nã <b>Avaliação:</b> Nenhum aluno	a de contato, frustrada, pelo diretor de curso de Restaurante lo concluiu a sua formação. concluiu o curso entre setembro e dezembro de 2012. elhoria: Reforçar junto dos DC a necessidade de acompanha-	-	1ºPeríod o	×	
Plano r 18/21	recuperação ciclo	riram o contacto com os al <b>Avaliação:</b> Está a decorre aluno concluiu o curso dur	res de curso de Cozinha e Pastelaria e de Restaurante Bar refe- unos e com os docentes responsáveis. r o processo de recuperação de módulos, no entanto nenhum ante o 1º período do ano letivo elhoria: Reforçar junto dos DC a necessidade de acompanha-	Sumários; pautas de avaliação	Ao longo do ano letivo	✓ Parcial- mente re- lativamen- te ao 1º período	
cemente culdades	ar e sinalizar preco- alunos com difi e encaminhar para multidisciplinar	suporte à aprendizagem processo educativo do alu Apoio à Educação e à Inclu (RTP). O RTP foi submetic	presentadas ao presidente da CAP, as propostas de medidas de e à educação identificadas pelos diversos intervenientes no no. O presidente da CAP solicitou à Equipa Multidisciplinar de usão (EMAEI) a elaboração dos Relatórios Técnicos Pedagógicos do à aprovação pelo respetivo Encarregado de Educação (EE). entos foram apreciados em Conselho Pedagógico e homologa-	Atas de conselho de turma e da EMAEI; formulário de iden- tificação e de avali- ação; documentos	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º período	













	dos pelo presidente da CAP. No final do período, procedeu-se à avaliação da eficácia das medidas de suporte aplicadas.  Avaliação: Identificados 72 alunos com medidas de suporte, dos quais 41 medidas universais, 27 seletivas e 4 adicionais.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	que fundamentam as medidas.		
Planear e implementar práticas pedagógicas a partir dos interesses dos alunos, com o uso dos recursos e das tecnologias disponíveis na escola e na comunidade	Implementação: Referidas pelos docentes e pela Biblioteca, iniciativas no âmbito de projetos em diversas turmas/disciplinas, utilizando ferramentas digitais de apoio a atividades de aprendizagem consideradas inovadoras, nomeadamente no âmbito dos DAC: criação de avatars, elaboração de cartaz publicitário, simulação de TV Rural, leitura de poemas no mercado de Natal, elaboração de memes, podcast Corks and forks, kahoots, quizizz, socrative, documentário vídeo, criação de um book trailer e de vídeos. Referida ainda a utilização de recursos da escola: calculadora gráfica, as atividades laboratoriais, atividades de construção de modelos 3D, a utilização do BookCreator e a execução de operações inerentes a assegurar a biodiversidade e qualidade dos alimentos verdes.  Avaliação: Iniciativas referidas em todos os departamentos.  Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Planificações; su- mários; PAT; PAA; blog de agropecuá- ria; registos na biblioteca; Moodle; Teams	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º período
Reforçar as coadjuvações nas disciplinas de Portu- guês, Inglês e Matemática	Implementação: A iniciativa de coadjuvação decorreu por sinalização dos docentes titulares das disciplinas, e teve em conta os recursos disponíveis.  Avaliação: Beneficiaram de aula de coadjuvação 11 turmas, nas disciplinas de Português, em 9 turmas, Inglês, em 11 turmas e Matemática, em 2 turmas. Os docentes envolvidos consideraram os resultados satisfatórios/bastante satisfatórios.  Revisão — Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Atas conselho tur- ma; relatórios de coadjuvação	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º período
Divulgar/Implementar es- tratégias de atuação direci- onadas para a melhoria dos comportamentos dos alu- nos	Implementação: No início do ano letivo, em conselho de turma, os docentes foram informados acerca da situação dos alunos relativamente ao aproveitamento e ao comportamento. Em cada turma, as estratégias para a melhoria do comportamento são definidas em função da situação concreta, a intervenção do diretor de turma ajustando a planta da sala, a comunicação com os encarregados de educação (EE), a intervenção do diretor de curso, do serviço de psicologia e orientação (SPO) e da equipa da (in)disciplina no diálogo com os alunos e os professores envolvidos. Sempre que necessária, a realização de conselhos de turma disciplinares e com a colaboração da equipa dedicada, sempre que solicitada. A equipa da (in)disciplina analisou a situação no final do período e elaborou uma proposta de melhoria. Avaliação do comportamento em conselho de turma de final de período e definição de estratégias de atuação uniformes perante situações de indisciplina. O SPO promoveu, junto das turmas, o Programa Desafio: Ser+ e o Programa Dove:	Plataforma de su- mários; processos individuais dos alunos; dossiê de direção de turma; dossiê equipa (in)disciplina; email; planta na sala de aula; ata reunião conselho turma	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º período















Criar momentos de recupe- ração de módulos	Cuida-te.  Avaliação: 325 ocorrências disciplinares, 66 graves e 10 muito graves.  Revisão — Plano/Proposta de Melhoria: Definir e implementar um plano para a promoção da melhoria dos comportamentos.  Implementação: Divulgação, em conselho de turma do início do ano letivo, dos módulos em atraso por aluno, os diretores de turma sensibilizaram de forma persistente os alunos e informaram os respetivos EE para a importância da recuperação de módulos, envolvendo os docentes titulares no processo. No horário dos alunos foi criado o espaço de 1 hora semanal a última hora de 4º feira para recuperações de módulos em atraso. Estão a decorrer atividades de recuperação.  Avaliação: Entregues pautas de recuperação de 9 módulos, relativas às turmas/disciplinas: 11ºA (Inglês), 11ºR (SRB), 12ºA (TIC), 12ºC (Inglês) e do 12ºK (TIC e Economia).  Revisão — Plano/Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.	Pautas de avalia- ção; email; dossiês direção turma; atas conselho turma	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º período
Atribuir anualmente pré- mios de mérito escolar	Implementação: Atividade não implementada devido à pandemia.  Avaliação:  Revisão — Plano/Proposta de Melhoria: Implementar a atividade adaptando-a aos constrangimentos em vigor.	-	Primeiro e tercei- ro perío- do	×
Dar feedback atempado da avaliação aos alunos e aos pais/Encarregados de Edu- cação dos diferentes ins- trumentos utilizados em cada módulo/UFCD	Implementação: Segundo informação recolhida junto dos diretores de turma, no final do módulo, cada professor dá feedback aos alunos das classificações obtidas, seguindo-se a respetiva autoavaliação, também é prestada informação aos E.E., em reuniões de turma e em contactos individuais. Segundo informação recolhida junto dos departamentos, os docentes referiram a informação aos alunos ao longo do módulo e perante situações concretas de avaliação e ainda a informação aos diretores de turma, sempre que solicitada.  Avaliação: Referido feedback aos alunos, nos conselhos de turma do 11ºA e C e nos departamentos I, II e III. Nos questionários de satisfação aos alunos por módulo, 99% das respostas revelaram nível satisfeito/muito satisfeito com o item "Informou-me de todas as avaliações obtidas ao longo do módulo".  Revisão — Plano/Proposta de Melhoria: Definir evidências do feedback atempado aos alunos.	Sumários; Atas reuniões com EE; questionários satis- fação módulo	Ao longo do ano	✓ Relativa- mente ao 1º período













<u>Objetivo Específico 1.2:</u> Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem

Meta a atingir: Pelo menos 1 projeto interdisciplinar por turma, envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente. Histórico ano letivo 2020/2021: 1 projeto interdisciplinar por turma, nem sempre envolvendo disciplinas das 3 componentes.

Histórico ano letivo 2019/2020: meta não atingida no anterior Projeto Educativo e, portanto, recuperada.

Periodicidade de Monitorização: Por Período de avaliação

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências reco- Ihidas	Calendari- zação	Executada
Promover projetos interdisciplinares.	Implementação: Elaboração de projeto global, pelas equipas da Estratégia de Educação para a Cidadania e da Promoção e Educação para a Saúde, em reunião, no início do ano, com os diretores de turma para, de forma integrada, promoveram a implementação de projetos nas diferentes turmas. Foram enviados para todos docentes e não docentes os documentos orientadores e posteriormente partilhados na plataforma TEAMS. Todo o processo foi divulgado em Conselho Pedagógico. Nos conselhos de turma de avaliação do final do período foi feito o ponto de situação da respetiva concretização.  Avaliação: Nem todos os PAT foram divulgados à equipa da Cidadania e à equipa da Saúde. Implementados projetos em 6 turmas, apenas em 5 turmas envolveram disciplinas das 3 componentes de formação.  Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Inclusão do PAT atualizado como anexo à ata do conselho de turma de avaliação de final de período.	Email; ata conse- lho pedagógico; PAA; PAT; atas conselho turma	Ao longo do ano letivo	✓ Parcialmen- te relativa- mente ao 1º Período
Concretizar e divulgar os resultados de projetos pedagógicos de âmbito local e outros de âmbito nacional e internacional.	Implementação: Os docentes de todos os departamentos promoveram junto dos alunos a sua participação em diversos projetos: Corks and forks, Cidades Educadoras, Faça lá um Poema, Todos Contam, Parlamento dos Jovens, Aproveita+, projeto DAC, acompanhamento ao tratador do Zoo de Lourosa, colaboração com o Canil/Gatil de Santo Tirso, projeto melhoria espaço do cão, projeto aquário e animais da secção para o mercado de Natal.  Avaliação: Implementados 12 projetos. 4 iniciativas divulgadas no Blog da Biblioteca ROSAE. 53 publicações nas redes sociais escola.  Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Sumários; plata- forma moodle; blog Biblioteca Rosae, blog de agropecuária; Facebook e Insta- gram da escola	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º Período
Envolver os alunos na definição/discussão das atividades a ser integradas no PAA.	Implementação: Os diretores de curso de Agropecuária, Cozinha e Pastelaria, Restaurante Bar e Tratamento de Animais em Cativeiro mencionaram o diálogo/auscultação dos alunos sobre atividades do seu interesse para definir os projetos a desenvolver.  Avaliação: Mencionada a auscultação dos alunos em 4 dos 6 cursos a funcionar. Os PAT das turmas A, C do 10º ano mencionam a apresentação das iniciativas às turmas e	PAT; sumários	Ao longo do ano letivo	✓ Parcialmen- te imple- mentada no 1º Período

















	$\neg$
recolha de sugestões.	
Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Implementar a atividade nos cursos Vitiviníco-	
la e Jardinagem e Espaços Verdes.	

Objetivo específico 1.3: Valorizar a dimensão formativa da avaliação			·		
Atividade		Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calenda- rização	Executada
Diversificação das metodologi- as, privilegiando a experimen- tação de técnicas, instrumentos e formas de trabalho diversifi- cadas, com vista à autonomia do aluno (ex. projeto/oficina, debates, dramatizações, traba- lho em equipa, entre outros).	critérios de avaliação documento/grelh nas reuniões de Co dologias e recursos trabalhos de projet ros da Escola, a utili <b>Avaliação:</b> Todos o metodologias de av	o início do ano letivo, em reunião de grupo, os docentes definiram os io específicos de cada disciplina/módulo. A direção enviou aos docentes a para registo da avaliação dos alunos no final do módulo a entregar inselho de Turma de Avaliação. Os docentes mencionam diversas metono processo de ensino, aprendizagem e avaliação: apresentações orais, o, trabalhos de grupo, atividades práticas em colaboração com parceização de ferramentas digitais e dos materiais da Escola. s módulos foram avaliados com recurso à utilização de, pelo menos 3 aliação.  de Melhoria: Continuar com a atividade.	Planificações; sumários; registos bibli- oteca; grelhas de avaliação anexas às atas de Conselho de Turma de Avaliação; email	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º Período

Objetivo Específico 1.4: Promo trabalho colaborativo	over e valorizar a interdisciplinaridade e o	Meta a atingir 2021/2022: Pa plinar em metade das respeti Histórico ano letivo 2020/20 Histórico ano letivo 2019/20 Periodicidade de monitorizaç	ivas turmas. <b>21:</b> não há registo <b>20:</b> não há registo.		orojeto interdisci-
Atividade	Avaliação e Revis	ão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Fomentar a cultura de troca de experiências entre profes- sores.	Implementação: Os docentes têm, no seu pos em simultâneo para a realização de reur Avaliação: Todos os docentes com 1 tempo Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Con	niões/contactos e partilha. semanal comum.	Sumários; redes soci- ais da escola	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período
Facilitar dinâmicas de trabalho	Implementação: Os docentes têm, no seu	horário, a marcação de um	Horários; PAA; PAT;	Ao longo do ano	✓ Parcialmente















pedagógico que envolvam trabalho de natureza interdis- ciplinar e de articulação disci- plinar por parte das equipas educativas.	tempo semanal, à 4ª feira para a realização de reuniões para trabalho de projeto. Os diretores de curso de Restaurante Bar e de Tratamento de Animais em Cativeiro referiram a implementação de iniciativas de natureza interdisciplinar, respetivamente a Leitura de Poemas no Mercado de Natal e reportagem/entrevista — Zoo de Lourosa. Desenvolvidos os projetos DAC nas turmas do 10º e 11º ano de agropecuária.  Avaliação: 36 docentes (80% do total) participaram em, pelo menos um projeto interdisciplinar, em metade das respetivas turmas.	atas conselho turma	letivo	implementa- do no 1º Perí- odo
Criar domínios de autonomia curricular (DAC), com base na metodologia de trabalho de projeto, recorrendo a uma organização do horário das turmas que permita o traba- lho de projeto interdisciplinar.	Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.  Implementação: Realização de reuniões semanais dos docentes que participam nos projetos. Desenvolvimento dos projetos nas aulas pelos docentes na aula de cada disciplina/módulo. Avaliação dos alunos tendo em conta a participação no projeto.  Avaliação: Atividade implementada nas turmas do curso técnico de agropecuária do 10º e do 11º ano, com a participação de todas as disciplinas.  Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Plataforma TEAMS; sumários; fotografi- as/vídeos; newsletter; grelhas avaliação mó- dulo; formulários de atividades do Projeto (proposta+avaliação)	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período
Reforçar a articulação entre a Biblioteca Escolar (BE) e os departamentos/cursos no desenvolvimento de uma estratégia de flexibilização curricular.	Implementação: Os docentes e o responsável pela BE mencionaram a colaboração no âmbito na Biblioteca Viva, palestra incentivo à leitura, palestra no âmbito do Parlamento dos Jovens, concurso de poesia (participação em concurso de nível nacional), atividade de Infusões de Natal, exposição de trabalhos "Era uma veza vida" e a integração da equipa da BE nas equipas DAC.  Avaliação: 7 Atividades desenvolvidas no âmbito dos departamentos I, II e III dirigidas aos alunos de todos os cursos em funcionamento.  Revisão — Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Arquivo da BE; blogue da BE; PAA; planifica- ções; sumários;	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período

Atividade Avaliação e Revisão Evidências recolhidas Calendarização Execut				Executada	
	Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.				
	Histórico ciclo 2014-17: 26,39%.				
	Histórico ciclo 2015-18: 21,14%.				
		Histórico ciclo 2016-19: 22,22%.			
Objetivo Específico 1.5: P	revenir a desistência e o abandono escolar	Meta a atingir: Garantir uma taxa o	de desistência e abandono	escolar igual ou inferi	ior 20%.













Committee	ONO BY

Conhecer as motiva- ções/opções dos alunos no início de cada ciclo.	Implementação: Realizado um questionário aos alunos das turmas do 9º e do 10º ano nas aulas de TIC para identificar a sua situação à entrada. O relatório com a informação registada está divulgado na página da escola.  Avaliação: 95% dos alunos à entrada no ciclo manifestaram estar motivados/muito, motivados para.  Revisão – Proposta de Melhoria: Atividade concluída.	Formulário do questio- nário; relatório	Início ano letivo	~
Identificar atempada- mente os alunos que se encontram em situação de risco.	Implementação: Perante situações de risco, os diretores de turma contactaram os E.E., promoveram o acompanhamento pelo GIS e pelo SPO e ainda contactaram a CPCJ e EMAT. Os diretores de curso referiram ainda o diálogo com os alunos como medida de aproximação.  Avaliação: Referida a implementação da medida por 7 diretores de turma, e o acompanhamento de 12 alunos pelo SPO.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Atas dos conselhos de turma; sumários; folha de registos de acom- panhamento por ab- sentismo e risco de abandono escolar.	Sempre que ne- cessário	✓ Relativamen- te ao 1º Perí- odo
Implementar o Projeto "A importância do Eu".	Implementação: O SPO fez o acompanhamento psicológico individual dos alunos em risco de abandono escolar e implementou o Programa Desafio Ser + (dinamização em grupo) junto das turmas.  Avaliação: 12 alunos em acompanhamento individual pelo SPO e 2 sessões do Desafio: Ser + junto das turmas 9º, 10ºA, 10ºJ, 11ºA, 11ºC, 11ºG, 11ºR e 1 sessão no 10ºC.	PAA; PAT; atas dos conselhos de turma; sumários; questioná- rios preenchidos pelos alunos.	Sempre que ne- cessário	✓ Relativamen- te ao 1º Perí- odo
Prestar apoio social aos alunos em risco de de- sistência por falta de condições económicas.	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.  Implementação: Dos alunos em risco de abandono, não foi identificado nenhum com dificuldades económicas que ponham em causa a continuidade da sua escolaridade.  Avaliação: Atividade não implementada, não identificada necessidade.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	-	Trimestral	✓ Relativamen- te ao 1º Perí- odo
Sinalizar situações de risco de abandono e negligência por parte dos Pais/EE e comunicação às entidades competentes.	Implementação: A escola, por intermédio da CAP, do GIS, do SPO e dos diretores de turma deu continuidade ao acompanhamento dos alunos já sinalizados e solicitou o acompanhamento de novos alunos por parte das entidades competentes.  Avaliação: Registadas 2 sinalizações à CPCJ e redação de relatórios referentes a 5 alunos.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Sumários; atas de con- selho de turma; ficha de acompanhamento psicológico; fichas de contactos com a CPCJ.	Sempre que ne- cessário	✓ Relativamen- te ao 1º Perí- odo













Objetivo Específico 1.6: Envolver as Famílias e Encarregados de Educacão Meta a atingir: Contacto de 75% dos Encarregados de Educação (EE) por período; Presença de 55% dos EE nas reuniões de entrega de avaliações.

Histórico Ano Letivo 2020/2021 (valores médios): contacto de 92% dos EE e presença de 54% nas reuniões de entrega de avaliações.

Histórico Ano Letivo 2019/2020 (valores médios): contacto de 72% dos EE e presença de 53% nas reuniões de entrega de avaliações.

Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendari- zação	Executada
Corresponsabilizar os Pais/EE pela assiduidade e em- penho dos filhos/ educandos.	Implementação: Durante o período os diretores de turma contactaram por telefone, email, mensagem, em reunião de grupo/individual os EE para os informar e corresponsabilizar relativamente ao aproveitamento, comportamento, atividades, e outras situações da vida escolar dos seus educandos. O GIS contactou por telefone e em reunião presencial os EE dos alunos com acompanhamento psicológico por risco de abandono/absentismo com o objetivo de os corresponsabilizar nas questões escolares e os envolver nas iniciativas da escola. Já após o final das atividades letivas os diretores de turma, individualmente e/ou em grupo, reuniram com os pais/EE para os informar sobre a avaliação dos seus educandos.  Avaliação: Durante o período foram contactados 84% dos EE. O GIS realizou 11 reuniões e 32 contactos telefónicos aos EE dos 12 alunos em risco. Nas reuniões de entrega de avaliação estiveram presentes 68% dos EE.  Revisão — Proposta de Melhoria: Garantir a entrega de todas as atas de reuniões com EE na direção.	Sumários; Registo de contactos; atas reunião com EE e de conselho de turma; ficha de acompa- nhamento psicológico.	Ao longo do ano letivo	✓ Relati- vamen- te ao 1º Período
Apelar à participação dos pais/EE nas iniciativas promovidas.	Implementação: Os diretores de turma contactaram os EE para apresentar/agendar a sua participação em projetos: apresentação do PAT – 10°C; "Os pais vêm à escola" – 10°A, 11°C; "Mercado de Natal" – 11°A, 11°C. Convocado o representante dos EE para participar em Conselho de Turma disciplinar – 11°K. O GIS contactou por telefone e em reunião presencial os EE dos alunos com acompanhamento psicológico por risco de abandono/absentismo.  Avaliação: Registada a presença do representante dos pais/dos EE em conselhos de turma disciplinar e por convocatória do GIS.  Revisão – Proposta de Melhoria: Verificar/registar a presença dos pais/EE em todas as iniciativas promovidas.	Autorização/convite; ata reunião com EE; atas de conselho de turma; sumários, ficha de acompanhamento psicológico; fichas de contactos aos encarregados de educação.	Sempre que apli- cável	✓ Relati- vamen- te ao 1º Período
Incluir os Pais/EE,	Implementação: Por contacto dos diretores de turma e/ ou das docentes da educação especi-	Documentos RTP, PEI e	Sempre	✓ Relati-















sempre que se	al, os EE colaboraram na elaboração dos RTP, dos Programas Educativos Individuais (PEI) e dos	PIT	que apli-	vamen-
justifique, na equi-	Planos Individuais de Transição (PIT) dos seus educandos.		cável	te ao 1º
pa multidisciplinar Avaliação: Os EE estiverem sempre presentes na aprovação dos RTP.				Período
de apoio à educa-	de apoio à educa- Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.			
ção inclusiva				

Objetivo Específico 5.1: Incentivar a formação como meio para a valorização profissional  Meta a atingir 2021/2022: Assegurar a oferta de, pelo menos, 1 ação de formação em parceria com o Contro de formação profissional  Histórico Ano Letivo 2020/2021: Foram asseguradas ações de formação em parceria com o centro de formação promovida na escola.  Histórico Ano Letivo 2019/2020: 1 ação de formação promovida na escola.  Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo.					
Atividade		Avaliação e Revisão	Evidências reco- lhidas	Calendariza- ção	Executada
Implementar o Plano de Formação do Conselho Geral e na página da escola. Foram divulgadas as iniciativas de formação e promovida comunicação entre os novos docentes e o Centro de Formação Sebastião da Gama (CFA-ESG), no âmbito da capacitação digital docente.  Avaliação: Divulgadas 7 iniciativas de formação do CFAESG e 29 iniciativas de outras instituições. Entregues nos serviços administrativos 39 certificados de formação pelo pessoal docente.  Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.		Plano de Formação; email; registos dos serviços administrativos	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º Período	
Promover formação para os recursos humanos sobre a educação inclusiva.	Avaliação: A ati	o: Atividade não implementada. vidade será avaliada após a sua implementação. <b>/Proposta de Melhoria:</b> Promover, junto da EMAEI, a sua implementação.	- 1	Início do ano letivo	×













Objetivo Específico 6.1: Pro termédias na gestão pedagó	gica  cumprimento das competências previstas no RI. <b>Histórico Ano Letivo 2020/2021:</b> Reunião entre direção e D DC/DT, direção/CDT (0). 1 Relatório anual das lideranças int <b>Histórico Ano Letivo 2019/2020:</b> Mais do que 1 reunião por	cumprimento das competências previstas no RI. <b>Histórico Ano Letivo 2020/2021:</b> Reunião entre direção e DC (2); reunião direção/CD (1); reunião DC/CD, DC/DT, direção/CDT (0). 1 Relatório anual das lideranças intermédias <b>Histórico Ano Letivo 2019/2020:</b> Mais do que 1 reunião por período entre direção e DC, intermitência na reuniões entre DC/DT, direção/CD, direção/CDT; 0 reuniões DC/CD		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendariza- ção	Executada
Partilha de responsabilidades pelos líderes intermédios (Reuniões periódicas entre DC/CD; DC/DT; Direção/DC; Direção/CD; Direção/CDT).	Implementação: Realizou-se uma reunião entre a direção e os diretores de curso para análise das propostas do PAA e uma reunião de departamento no início do ano letivo. As reuniões entre a direção e a coordenadora dos diretores de turma são regulares, mas informais.  Avaliação: Realizadas 1 reunião Direção/DC, 1 reunião departamento, reuniões informais direção/CDT.  Revisão — Proposta de Melhoria: Promover a realização das reuniões com todos os líderes intermédios.	Atas	Ao longo do ano letivo	✓ Parcial- mente re- lativa- mente ao 1º perío- do
Divulgação (relatórios de atividade desenvolvida e memorandos/síntese das reuniões).	Implementação: Os coordenadores de departamento enviaram os memorandos/sínteses informativos das reuniões de conselho pedagógico. A coordenadora dos diretores de turma enviou um memorando das reuniões ao CDT.  Avaliação: Memorandos enviados, embora nem sempre dentro do prazo previsto.  Revisão — Proposta de Melhoria: Reforçar, junto dos coordenadores de departamento a necessidade de cumprimento de prazos.	Email	Anual 2 dias após cada reunião	✓ Relativa- mente ao 1º perío- do
Auscultar as lideranças intermédias no que concerne ao seu compromisso com o Projeto Educativo.	Implementação: No final do período foram enviados, pela equipa EQAVET, aos docentes, aos líderes intermédios e aos representantes do pessoal não docente documentos para preenchimento com as atividades implementadas, no âmbito do compromisso com o Projeto Educativo e para registo de sugestões de melhoria.  Avaliação: Foram preenchidos os documentos ou facultadas informações oralmente pelos líderes intermédios e pelos docentes que foram compilados pelo respetivo coordenador de departamento.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade, apelando ao registo da atividade realizada.	Documentos Excel; email	No final de cada período	✓ Relativa- mente ao 1º perío- do















Objetivo Específico 6.2:	Meta a atingir 1: ≥ 90% dos Alunos satisfeitos ou muito satisfeitos.						
Melhorar a participação da	Meta a atingir 2: ≥ 80% do Pessoal Docente satisfeito ou muito satisfeito.						
comunidade Educativa na	Meta a atingir 3: ≥ 90% do Pessoal Não Docente satisfeito ou muito satisfei	to.					
tomada de decisão	Meta a atingir 4: ≥ 90% dos Encarregados de Educação satisfeitos ou muito satisfeitos.						
	Meta a atingir 5: ≥ 90% das Entidades Parceiras satisfeitas ou muito satisfei	tas.					
	Histórico ano letivo 2020/2021: 96% dos alunos satisfeitos/muito satisfeito						
	docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 92,5% dos Encarregados de Educação	o satisfeitos/muito satisf	eitos; 89,5% das En	tidades Parceiras			
	satisfeitas/muito satisfeitas.						
	Histórico ano letivo 2019/2020: 84% dos alunos satisfeitos/muito satisfeito						
	docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 94% dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 100% das Entidades Parceiras satis-						
	feitas/muito satisfeitas.						
	Periodicidade de monitorização: por período de avaliação						
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada			
Promover práticas de gestão	Implementação: No início do ano letivo os resultados dos indicadores						
participada, ouvindo alunos,	EQAVET e de outros indicadores em uso foram divulgados ao pessoal						
Pessoal Docente e Pessoal	docente na reunião geral. A equipa de avaliação EQAVET reuniu-se com						
não Docente.	os delegados de turma para apresentar os resultados dos indicadores						
	EQAVET relativos ao ciclo 2016/2019 e os resultados de outros indica-						
	dores em uso na escola. O pessoal docente, o representante do pessoal	Ata reunião geral					
	não docente e os líderes intermédios tiveram a possibilidade de ser	professores; ata	Ao longo do ano	✓ Relativamente ac			
	ouvidos, por escrito, registando a respetiva atividade realizada e as	reunião delegados	letivo	1º Período			
	sugestões de melhoria.	turma; email					
	Avaliação: Promovida 1 reunião com os delegados de turma apresenta-						
	ram 12 sugestões de melhoria. O pessoal docentes/líderes intermé-						
	dios/pessoal não docente apresentaram 3 sugestões de melhoria. Os						
	alunos registaram 2 sugestões de melhoria.						
Dramavas anantras	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.						
Promover encontros regula-	Implementação: A atividade ainda não foi implementada. Sê-lo-á du-						
res com representantes de	rante o presente período letivo.	-	1º e 2º período	×			
pais/EE.	Avaliação: A atividade será avaliada depois da sua implementada.						
Anliner inguérites de	Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Concretizar a atividade.	0	An longo do ana	/ D-1-4:			
Aplicar inquéritos de	Implementação: No final de cada módulo os professores titulares dis-	Questionários; email;	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao			
satisfação aos alunos.	ponibilizaram aos alunos a ligação para responderem ao questionário	sumários; relatório	letivo	1º Período			















	de satisfação relativamente ao módulo. <b>Avaliação:</b> Avaliados em questionário de satisfação 35 módulos e 295 respostas. 98,5% dos alunos revelaram-se satisfeitos/muito satisfeitos tendo em conta a média das respostas a todos os itens. <b>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria:</b> Continuar com a atividade.	de satisfação		
Aplicar inquéritos de satisfação aos Encarregados de Educação.	Implementação: O questionário foi revisto pela equipa EQAVET e a sua ligação foi enviada aos EE pelos diretores de turma, que na reunião de entrega de avaliação do 1º período pediram a sua resposta.  Avaliação: Responderam 56 EE e, tendo em conta a média das respostas, manifestaram-se satisfeitos/muito satisfeitos 97% dos EE.  Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Questionário; email; relatório de satisfa- ção	No final do 1º período final do 2º perí- odo	✓ Relativamente ao 1º Período
Aplicar inquéritos de satisfação às entidades parceiras.	Implementação: A atividade está em implementação.  Avaliação: Registadas 8 respostas ao questionário de satisfação de parcerias no âmbito do curso de restaurante bar.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Documentos em papel	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período
Aplicar inquéritos de satisfa- ção ao Pessoal Docente e Não Docente.	Implementação: Atividade a implementar.  Avaliação: Após a sua implementação.  Revisão – Proposta de Melhoria:	-	2º período	×
Análise e tratamento dos resultados dos inquéritos sob a forma de relatório com apresentação de propostas de melhoria.	Implementação: Foram analisadas e tratadas as respostas aos questio- nários aos alunos e aos pais/EE, elaborados os respetivos relatórios. Avaliação: Dois relatórios de satisfação elaborados: alunos/módulo e pais/EE. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Formulários com as respostas; relatórios	No final do período	✓ Relativamente ao 1º Período













#### 1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho

Objetivo Específic	o 3.2:	Envolver	as	empre-
sas/instituições	parceira	is na		constru-
ção/divulgação da o	oferta for	mativa		

Meta a atingir 1: Garantir uma taxa de diplomados empregados ≥ a 50%.

Histórico 2016-19: 56,45% taxa de diplomados empregados Histórico 2015-18: 54,67% taxa de diplomados empregados Histórico 2014-17: 51,75% taxa de diplomados empregados

Periodicidade de monitorização: Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo. Meta a atingir 2: Garantir uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos ≥ a 25%.

Histórico 2016-19: 19,35% taxa de diplomados empregados Histórico 2015-18: 33,33% taxa de diplomados empregados Histórico 2014-17: 28,24% taxa de diplomados empregados

Periodicidade de monitorização: Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências reco- lhidas	Calendarização	Executada
Divulgar a oferta do ensino superior relativa aos cursos de caráter profissionalizante e/ou relacionados com os cursos da escola.	Implementação: A atividade foi organizada pelo SPO que em colaboração com os diretores de curso/diretores de turma e docentes prepararam a sua implementação.  Avaliação: Realizada orientação escolar e profissional nas turmas de 12º ano, à exceção da turma G/R, que ocorrerá no 2º período.  Revisão – Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.	PAA; PAT; sumá- rios	Anual	✓ Relativamente ao 1º período
Participar em feiras/Mostras de divulgação da oferta forma- tiva.	Implementação: Atividade ainda não implementada. Avaliação: Revisão – Proposta de Melhoria:	-	Sempre que oportuno	×
* Utilizar a bolsa de compe- tências para indicação de di- plomados às empresas parcei- ras que procuram colaborado- res.	Atividade a implementar	-	Final do 3º perío- do	-
*Divulgar as ofertas de em- prego no website da escola.	Implementação: Os anúncios de oferta de emprego recebidos pela escola são tratados pelo gabinete de apoio ao aluno (GAA), divulgadas no placard do aluno e na página da escola. A diretora de curso de Cozinha e Pastelaria referiu a informação dos alunos via telefone.  Avaliação: Foram divulgadas desde o início do mês de setembro até	Anúncios de em- prego no placard dos alunos e na página da escola	Sempre que ne- cessário	✓ Relativamente ao 1º período













	ao final do mês de dezembro, ofertas emprego/estágio profissional, de 7 entidades, na área agrícola.  Revisão – Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.			
*Auscultar as empre- sas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho	Implementação: Promovida a aplicação de questionários de satisfação nos cursos de Agropecuária e de Restaurante Bar, aquando da FCT do curso.  Avaliação: Recolhidas pela equipa EQAVET 8 respostas ao questionário de satisfação de parcerias em FCT no âmbito do curso de restaurante bar.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Respostas aos questionários em papel	Anual	✓ Parcialmente relati- vamente ao 1º perí- odo
*Promover a realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.	Implementação: Em colaboração com o IPB, Instituto Politécnico de Bragança, atividade para os alunos do 12ºA no âmbito da UFCD 7706. Palestra para os alunos do 1º ano agropecuária no âmbito do projeto DAC com as empresas Frulact e Senras Dairy.  Avaliação: Três turmas envolvidas.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Sumários	Pelo menos uma vez no ano letivo	✓ Parcialmente relati- vamente ao 1º perí- odo

<sup>\*</sup> Atividades partilhadas com o indicador 6a

Histórico ciclo 2016-1 Histórico ciclo 2015-1 Histórico ciclo 2014-1		panhar 100% dos alunos o 9: Foram contactados 959 8: Foram contactados 100 7: Foram contactados 96, nitorização: Anual, aquano	, % dos alunos diplo 0% dos alunos dipl 47% dos alunos di	mados. omados. plomados.	
Atividade	Avaliação e Revisão		Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Promover práticas de acompa- nhamento dos alunos após a conclusão do Curso, com vista a conhecer o impacto da Escola no seu percurso de vida.	ram a sua formação dentro do tempo previsto. <b>Avaliação:</b> Contactados 52 dos alunos dos 71 diplomados no ciclo		Registos na platafor- ma EQAVET; sumários	Anual	✓ Parcialmente relativamente ao 1º período













Challe St.

Objetivo Específico 4.1: Promover a participação ativ	dos jovens Meta a atingir 2021/2022: Participar, no mínimo, em 6 projetos intraescolares e extraescolares
	Histórico Ano letivo 2020/2021: Participação em 6 projetos intraescolares e extraescolares.
	Histórico Ano letivo 2019/2020: Participação em 8 projetos intraescolares e extraescolares.
	Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo, com monitorização intercalar por período.

	Periodicidade de monitorização: Por Ano leti				
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendariza- ção	Executada	
Incentivar a elabora- ção/participação de/em projetos intra e extraes- colares.	Implementação: Os docentes de todos os departamentos promoveram junto dos alunos a sua participação em diversos projetos: Corks and forks, Cidades Educadoras, Faça lá um Poema, Todos Contam, Parlamento dos Jovens, Aproveita+, projeto DAC, acompanhamento ao tratador do Zoo de Lourosa, colaboração com o Canil/Gatil de Santo Tirso, projeto melhoria espaço do cão, projeto aquário e animais da secção para o mercado de Natal.  Avaliação: Registada a implementação de 12 projetos.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Blogue da BE; blogue de vitivinícola; Moodle; redes sociais da escola; sumários;	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º período	
Reforçar o papel da Associação de Estudan- tes (AE) para que os Alunos se possam agre- gar e desenvolver ativi- dades da sua iniciativa.	Implementação: A AE, através do seu representante, participou nas reuniões do Conselho Geral.  Avaliação: A AE apenas participou no Conselho Geral.  Revisão – Proposta de Melhoria: Incentivar à ação os representantes da AE.	Atas Conselho Geral	Ao longo do ano letivo	✓ Parcial- mente re- lativamen- te ao 1º período	
Promover a participa- ção dos alunos em ações de solidariedade.	Implementação: No âmbito do projeto DAC do 10º ano, promoção de uma campanha de voluntariado envolvendo diferentes disciplinas e ações estratégicas, nomeadamente a Feira de Natal, aberta à participação ativa de alunos dos diferentes cursos da escola e a ação de voluntariado "Um cabazum sorriso!". No 11º ano, também no âmbito do projeto DAC foi dinamizado o projeto "Toma lá, dá cá" de recolha de bens alimentares para doar à Conferência Vicentina local.  Avaliação: Participação em 2 ações de solidariedade da iniciativa de 4 turmas.  Revisão — Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	PAA; TEAMS; sumários; fotografias/vídeos; newsletter; grelhas avaliação módulo; formulários de ativida- des do Projeto (pro- posta+avaliação)	Ao longo do ano letivo	✓ Relativa- mente ao 1º período	
Promover a realização de assembleias de dele- gados de turma.	Implementação: Realizou-se uma reunião da equipa EQAVET com os delegados e subdelegados de turma para divulgação do processo de melhoria e auscultação de sugestões. Da reunião foi elaborada uma ata e contactados os responsáveis pelas sugestões registadas.  Avaliação: 1 reunião com os delegados de turma.  Revisão – Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.	Convocatória; folha de presenças; ata da reu- nião	Uma vez por período	✓ Relativa- mente ao 1º período	













Criar o portefólio indi-	Implementação: Registadas menções para certificação dos alunos no 11º K.			✓ Parcial-
vidual do aluno.	Avaliação: Os certificados não foram preenchidos.	Atas de conselho de	Ao longo do	mente re-
	Revisão – Proposta de Melhoria: Indicação aos responsáveis para a entrega dos certi-	turma	ano letivo	lativamen-
	ficados para serem assinados.	tailla	4.10 101140	te ao 1º
				período

# 1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

Objetivo Específico 3.1: Estal	pelecer parcerias estratégicas	Meta a atingir 2021/2022: Ativar pelo menos 1,4 parcerias por aluno para FCT, em média Histórico 2020/2021: Ativados, em média, 1,2 protocolos por aluno para realização de FCT Periodicidade de monitorização: Anual.			
Atividade	Avaliação e Revis	ão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Promover parcerias com empresas para o desenvolvimento técnico e científico.	Implementação: Os alunos realizaram forma em entidades parceiras. Avaliação: Ativadas 41 parcerias, 18 em Pr Vitivinícola e 9 em Serviço de Restaurante Ba Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar	rodução Agropecuária, 13 em ar, para a FCT de 41 alunos.	Registos na plataforma de sumários	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamen- te ao 1º pe- ríodo
Envolver as empre- sas/entidades parceiras nas atividades da escola.	Implementação: Em colaboração com o IPB gança, atividade para os alunos do 12ºA no tra para os alunos do 1º ano agropecuária n as empresas Frulact e Senras Dairy.  Avaliação: Realizadas 2 atividades em parcei Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar	âmbito da UFCD 7706. Pales- o âmbito do projeto DAC com ria com entidades externas.	Sumários	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamen- te ao 1º Pe- ríodo

Objetivo Específico 3.2: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa  Meta a atingir: Garantir pelo menos 1 encontro/seminário por curso com instituições parceiras Histórico 2020/2021: Realizados seminários/encontros nos cursos de TPA, TVit e OMA ( Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo					
Atividade	Avaliação e Rev	isão	Evidências reco- lhidas	Calendarização	Executada
* Utilizar a bolsa de compe- tências para indicação de diplomados às empresas	Atividade a implementar no f	inal do ano letivo	-	Final do 3º período	-















parceiras que procuram colaboradores.				
*Divulgar as ofertas de em- prego no website da escola.	Implementação: Os anúncios de oferta de emprego recebidos pela escola são tratados pelo gabinete de apoio ao aluno (GAA), divulgadas no placard do aluno e na página da escola. A diretora de curso de Cozinha e Pastelaria referiu a informação dos alunos via telefone.  Avaliação: Foram divulgadas desde o início do mês de setembro até ao final do mês de dezembro, ofertas emprego/estágio profissional, de 7 entidades, na área agrícola.  Revisão – Proposta de Melhoria: Dar continuidade à atividade.	Anúncios de em- prego no placard dos alunos e na página da escola	Sempre que neces- sário	✓ Relativamente ao 1º período
*Auscultar as empre- sas/instituições parceiras na construção da oferta formati- va ajustada às necessidades do mercado de trabalho.	Implementação: Promovida a aplicação de questionários de satisfação nos cursos de Agropecuária e de Restaurante Bar, aquando da FCT do curso.  Avaliação: Registadas, pela equipa EQAVET, 8 respostas ao questionário de satisfação de parcerias no âmbito do curso de restaurante bar.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Respostas aos questionários em papel	Anual	✓ Relativamente ao 1º Período
*Promover a realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.	Implementação: Em colaboração com o IPB, Instituto Politécnico de Bragança, atividade para os alunos do 12ºA no âmbito da UFCD 7706. Palestra para os alunos do 1º ano agropecuária no âmbito do projeto DAC com as empresas Frulact e Senras Dairy.  Avaliação: Os encontros/seminários envolveram alunos de 3 turmas do curso de técnico de agropecuária.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Sumários	Pelo menos uma vez no ano letivo	<ul> <li>✓ Parcialmente relativa- mente ao 1º Período</li> </ul>

<sup>\*</sup> Atividades partilhadas com o indicador 5a













### 1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

Objetivo Específico 3.2: Aumentar a percentagem de inquéri-
tos rececionados. (Taxa de diplomados empregados avaliados
pelos empregadores)

Meta a atingir: Garantir que a taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores é ≥ a 85%.

Histórico ciclo 2016-19: 70,60% de respostas.

Histórico ciclo 2015-18: 94,70% de respostas.

Histórico ciclo 2014-17: 85,71% de respostas.

Periodicidade de monitorização: Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.

Periodicidade de Montorização: Andai, aquando da montorização do ciclo formativo.							
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada			
Contactar as instituições.	Implementação: O contacto das instituições foi iniciado pelos/sob coordenação dos diretores de curso.  Avaliação: Atividade a decorrer, será avaliada quando concluída.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Registos na plataforma EQAVET da página da escola	Ao longo do ano letivo	✓ Parcialmente relativamente ao 1º Período			
Divulgar e reajustar os pla- nos/objetivos em função das respostas das empresas.	Atividade a implementar após a receção e tratamento dos questionários.	-	Ao longo do ano letivo	-			

Objetivo Específico 3.2: Aumentar a satisfação das entidades empregadoras		gadoras com os diplor Histórico ciclo 2016-1 Histórico ciclo 2015-1 Histórico ciclo 2014-1	3: 98,38%		
Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhi- das	Calendarização	Executada	
Promover aulas no exterior.	Implementação: Decorreram aulas no exterior em parceira com o município local, no Canil/Gatil e com o Zoo de Lourosa, com acompanhamento do tratador de animais.  Avaliação: Aulas no exterior decorreram num curso.  Revisão — Proposta de Melhoria: A colaboração com o canil/gatil Municipal de Santo Tirso deverá ser feita com acompanhamento presencial contínuo dos docentes.	PAA; sumários; gre- lha avaliação módu- los	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período	















Fomentar o planeamento e organização de atividades da responsabilidade dos alunos.	Implementação: No departamento III, mencionado o diálogo com os alunos para escolherem as atividades a executar. No curso de Cozinha e Pastelaria, registada a organização da atividade Hallowen pelo 12º ano. No curso de TAC, os alunos foram responsabilizados pelos projetos do espaço do cão transmontano da escola e do aquário da direção. No curso de agropecuária, no 10º e no 11º ano, foram desenvolvidos os projetos de voluntariado.  Avaliação: Os alunos de 6 turmas foram responsabilizados pelo planeamento e organização de 5 atividades.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	PAA; PAT; Sumários; grelha avaliação	Ao longo do ano letivo	✓ Relativamente ao 1º Período
Certificar os alunos em competências específicas.	Implementação: Registadas menções para certificação dos alunos no 11º K. Avaliação: Os certificados não foram preenchidos. Revisão – Proposta de Melhoria: Indicação aos responsáveis para a entrega dos certificados para serem assinados.	Atas de conselho de turma	Ao longo do ano letivo	✓ Parcialmente relativa- mente ao 1º Período

# Objetivos não incluídos no Plano de Ação para efeitos de EQAVET, mas que incluem o Projeto Educativo

Objetivo Específico 2.1: Prom	tivo Específico 2.1: Promover a igualda- Meta a atingir: Taxa de sucesso alunos com medidas igual ou superior à média				
de de oportunidades a todos o	os alunos	Histórico Ano Letivo 2020/2021: Taxa sucesso alunos com medidas s		•	
		Histórico Ano Letivo 2019/2020: Taxa sucesso alunos com medidas s	suporte igual ou s	uperior à média em	8 das 14 turmas.
		Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação			
Atividade		Avaliação e Revisão	Evidências recolhidas	Calendarização	Executada
Ações de sensibilização para Implementação		: Atividade não implementada.			
a importância da educação	Avaliação:			Anual	×
inclusiva.	Revisão - Prop	osta de Melhoria:		_	
Implementar tutorias.	de curso e a dir	e: Atividade concretizada no 9º ano, em articulação com a diretora etora de turma.	Ata conselho turma avalia-	Sempre que necessário	×
	Revisão - Prop	osta de Melhoria: Continuar com a atividade.	ção		
Criar condições para a ade-		e: A organização da implementação das medidas de suporte à	Sumários; documento de	Ao longo do ano	✓ Relativamente
quação do processo educa-	aprendizagem	e à inclusão, coordenada pela EMAEI contribuiu para assegurar a	documento de		ao 1º período.















tivo à educação inclusiva, como por exemplo: atividades do PAA, coadjuvações, apoio da equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, apoio tutorial, projetos integradores, diversidade de metodologias de	educação inclusiva. Os docentes planificaram e implementaram os seus processos de ensino e aprendizagem adequando medidas de suporte em função das necessidades dos alunos. Foi assegurada a coadjuvação nas disciplinas de Português, Inglês e Matemática. Por iniciativa da EMAEI, foi organizada a visualização do filme "Campeones", no Dia Internacional da Pessoa com Deficiência. No final do período foi avaliada a implementação das medidas aplicadas em conselho de turma.  Avaliação: A taxa de sucesso dos alunos com medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão foi igual ou superior à média da respetiva turma, em 4 das 13 turmas	identificação de necessida- des; avaliação das medidas de suporte à aprendizagem		
ensino/aprendizagem,	com módulos avaliados.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.			
Trabalho desenvolvido no Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA) enquanto estrutura de apoio agregadora dos recursos humanos e materiais, dos saberes e competências da escola.	Implementação: Com o objetivo de responder às necessidades e características dos nossos alunos, o CAA foi reestruturado de forma a constituir-se como um recurso e uma ajuda para lidar com as dificuldades do dia-a-dia, tendo em conta os objetivos e metas. Assim, foi realizada uma proposta para que o CAA responda a três necessidades da escola: 1. Recurso para alunos com dificuldades de aprendizagem realizarem as tarefas de aula com apoio de docentes; 2. Recuperação de módulos; 3. Problemas e comportamento. Os docentes mencionaram o acompanhamento dos alunos, sempre que necessário.  Avaliação: Não foi assegurado o funcionamento do CAA em todo o horário letivo. Revisão — Proposta de Melhoria: Implementação das novas regras do CAA.	Atas EMAEI; atas Conselho Pedagógico; sumários	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período.
Ações desenvolvidas para assegurar uma educação inclusiva e, consequentemente, a diferenciação pedagógica para todos os alunos, através da flexibilização do currículo, como por exemplo projetos integradores, domínios de autonomia curricular,	Implementação: Os projetos DAC foram implementados em 4 turmas do curso de agropecuária, tendo sido desenvolvidos 3 projetos.  Avaliação: O projeto é desenvolvido nas aulas das disciplinas envolvidas.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	Sumários; newsletter; grelhas avalia- ção de módu- lo; formulários de atividades; redes sociais da escola	Por período	✓ Relativamente ao 1º período.













Ologis 245

<u>Objetivo Específico 4.2:</u> Dinamizar atividades que promovam o exercício de uma cidadania mais consciente

Meta a atingir: Uma atividade por turma.

Histórico Ano Letivo 2020/2021: Não verificado o desenvolvimento de atividades em todas as turmas.

Histórico Ano Letivo 2019/2020: Atividades desenvolvidas em todas as turmas.

Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências recolhi- das	Calenda- rização	Executada
Desenvolver atividades de sensibilização destinadas aos alunos sobre atitudes de autoestima, respeito mútuo e regras de convivência, que contribuam para a sua educação, enquanto cidadãos tolerantes, autónomos, organizados e civicamente responsáveis.	Implementação: O SPO implementou, em colaboração com as direções de turma, sessões do Desafio: Ser + (dinamização em grupo), sessões no âmbito do Programa Dove: Cuida-te no 10ºK, 10ºR e 11ºK. Os diretores de turma mencionaram ainda as sessões no âmbito do projeto de educação para a saúde (PES), o diálogo com os alunos para promover regras de bom comportamento e relacionamento interpessoal. Os docentes mencionaram ainda as seguintes iniciativas: visita à exposição "Mercadoria Humana", participação em palestra sobre tráfico de seres humanos, Caminhada Rosa, Cidades Educadoras, SIM! Igualdade, Não Há Guerra no Namoro, Parlamento dos Jovens, projeto Todos Contam, Aproveitar +, Planeamento Familiar, Eco Escolas, Semana saudável, com iniciativas para alunos, pessoal docente e pessoal não docente, comemoração dia internacional pessoa com deficiência. Foi aplicado o instrumento de avaliação rápida das escolas (SHE), para redefinir as linhas orientadoras do Plano de Educação para a Saúde.  Avaliação: Ativadas parcerias com: Centro Saúde Santo Tirso, CLDS 4ª Geração Santo Tirso, Saúde em Portugal, IPDJ, PSP Santo Tirso, Câmara Municipal Santo Tirso, Assembleia da República, Banco de Portugal, Eco Escolas, Águas do Norte.  Revisão Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade	PAA; PAT; sumá- rios; atas conselho turma; redes soci- ais da escola	Ao longo do ano	✓ Relati- vamente ao 1º pe- ríodo.
Desenvolver de modo sistemático e intencional atividades que permitam aos alunos fazer escolhas, confrontar pontos de vista, resolver problemas e tomar decisões, como por exemplo trabalhos de grupo, trabalhos de projeto.	Implementação: Referidos pelos docentes os trabalhos de projeto: Todos Contam (11ºk, R) e DAC (10ºA e C; 11ºA e C). O SPO realizou Orientação Escolar e Profissional nas turmas: 12ºA, 12ºC, 12ºK. De um modo geral, as iniciativas desenvolvidas no âmbito da educação para a saúde e para a cidadania integraram-se nesta atividade.  Avaliação: Mencionadas 12 iniciativas que constam do Plano de Atividades de Cidadania e Saúde. Estiveram envolvidas todas as turmas em, pelo menos, uma atividade.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade	PAA; PAT; Sumários	Por perí- odo	✓ Relati- vamente ao 1º pe- ríodo.
Desenvolver mecanismos de intervenção que propiciem aos alunos o desenvolvimento de	Implementação: As atividades de orientação escolar e profissional realizadas pelo SPO, do Programa Desafio: Ser + e do Programa Dove: Cuida-te visaram a implementação de mecanismos para o desenvolvimento de uma cidadania ativa ao longo da vida.	Sumários; PAP; PAT; caderneta do aluno; atas reuni-	Por perí- odo	✓ Relati- vamente ao 1º pe-















uma cidadania ativa e informa-	As atividades do PAA e do PAT em todas as turmas, da FCT, desenvolvido nas turmas G	ões conselho turma		ríodo.
da ao longo da vida, como por	do 11º e C, G e R do 12º ano bem como o desenvolvimento da PAP nas turmas de 12º			
exemplo participação em con-	ano visam, a implementação desta atividade.			
cursos, feiras, representação da	Avaliação: Desenvolvidas 12 atividades no âmbito da Educação para a Cidadania e Saú-			
Escola, Projeto de PAP e de-	de, FCT em 4 turmas e PAP em 5 turmas.			
senvolvimento da FCT.	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.			
Transmitir valores comuns de	Implementação: Referidas atividades com os alunos: Programa Desafio: Ser +, Progra-			
respeito por nós, pelos outros e	ma Dove: cuida-te, participação na atividade "Cidades Educadoras", concurso Aprovei-			✓ Relati-
pelo ambiente.	ta+, atividades do projeto Ecoescolas e passeio da Biodiversidade, entre outras ativida-	PAA; PAT; sumá-	Por perí-	vamente
	des do Plano de Educação para a Cidadania e Saúde.	rios; redes sociais	odo	ao 1º pe-
	Avaliação: 97% dos alunos avaliados tiveram positiva nos parâmetros avaliados no	da escola.	000	ríodo.
	domínio das atitudes e valores.			nodo.
	Revisão – Proposta de Melhoria:			
Valorizar na avaliação das	Implementação: A escola promoveu o desenvolvimento das atividades de livre iniciati-			
aprendizagens do aluno o tra-	va e a intervenção no meio. Concretizadas atividades que foram mencionadas pelo			
balho de livre iniciativa incenti-	departamento III, o diálogo com os alunos para escolherem as atividades a executar; no			
vando a intervenção no meio	curso de Cozinha e Pastelaria, registada a organização da atividade Hallowen pelo 12º			✓ Relati-
escolar e na comunidade.	ano; no curso de TAC, os alunos foram responsabilizados pelos projetos do espaço do		Por perí-	vamente
	cão transmontano da escola e do aquário da direção; no curso de agropecuária, no 10º		odo	ao 1º pe-
	e no 11º ano, foram desenvolvidos os projetos de voluntariado.			ríodo.
	Avaliação: 97% dos alunos avaliados tiveram positivas nos parâmetros avaliados no			
	domínio das atitudes e valores.			
	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.			

Objetivo Específico 4.3:	Promover	0	intercâmbio	Esco-
la/Meio				

Meta a atingir: Aumentar as iniciativas que envolvam o intercâmbio escola/meio

Histórico Ano Letivo 2020/2021: 16 iniciativas Histórico Ano Letivo 2019/2020: 34 iniciativas Periodicidade de monitorização: Por ano letivo

Atividade	Avaliação e Revisão	Ev. recolhi-	Calendarização	Executada
		das		
Desenvolver práticas pedagógicas que envolvam	Implementação: Concretizadas iniciativas no âmbito da FCT, dos			
agentes e espaços externos à escola, relacionando	DAC nas turmas do 10º e 11º ano de agropecuária, as atividades	PAT; PAA;	Ao longo do	✓ Relativamente
a aprendizagem com o meio envolvente: aulas no	de acompanhamento no Zoo de Lourosa, no Canil/Gatil munici-	sumários	ano	ao 1º período.
exterior, visitas, FCT, palestras, seminários,	pal de Santo Tirso, o projeto de melhoria do espaço do cão e			















Burkling Sel

Fomentar o intercâmbio e a divulgação de experi- ências pedagógicas, através de projetos/parcerias nacionais e internacionais.	Implementação: Concluídas as parcerias mantidas até à data no âmbito do programa Erasmus.  Avaliação: Conclusão de parcerias anteriores.  Revisão – Proposta de Melhoria: Criar novas parcerias.	-	Ao longo do ano	✓ Parcialmente relativamente ao 1º período
Criar ações específicas para integrar a comunida- de local nos projetos da escola, como por exem- plo Festa Das Rosas, Mercado de Natal, acolhi- mento a visitas de estudo,	Implementação: Foram criadas iniciativas no âmbito dos projetos interdisciplinares. Mencionadas as seguintes atividades: Mercado de Natal, Dia Nacional da Agricultura, almoços pedagógicos abertos à comunidade local, projeto do aquário. Integração de alunos com necessidades educativas especiais de uma escola do concelho nas atividades da quinta.  Avaliação: Identificadas 5 iniciativas.  Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	PAA; blogue agropecuária; sumários; grelhas avaliação módulo; newsletter agropecuária nº 6; redes sociais da escola	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período
Desenvolver atividades para valorizar a cultura local na qual a escola está inserida, por exemplo, participar em atividades propostas pela autarquia, colaborar com iniciativas de associações e instituições locais na cedência de espaços, entre outras,	12º ano, Projeto DAC nas turmas de agropecuária do 10º e do 11º ano, 4 projetos desenvolvidos no 9º ano.  Revisão — Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.  Implementação: As iniciativas de atividades são divulgadas junto do pessoal docente e/ou nos placards da Escola pela direção e/ou pelas equipas da Educação para a Cidadania e para a Saúde. As propostas são divulgadas aos alunos. Iniciativas mencionadas como implementadas pelos docentes: Cidades Educadoras, Todos Contam, Aproveita+. Iniciativas mencionadas pelos diretores de curso: "Cãominhada".  Avaliação: Mencionadas 4 iniciativas.  Revisão — Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade.	PAA; PAT; sumários; redes sociais da escola	Ao longo do ano	✓ Relativamente ao 1º período
	projeto do aquário e animais da secção para o mercado de Natal.  Avaliação: Registadas no total 6 iniciativas: FCT nas 5 turmas de			













# 2. Monitorização de metas/indicadores - Avaliação e Revisão

### Taxa de conclusão e módulos em atraso

Figura 1 Taxa de conclusão, de não aprovação e de abandono

	Turma	Inscritos início ciclo (sem transferências)		n módulos em traso		n módulos em traso		ncias (AM; Aband)
		THE VIEW	Nō	Таха (%)	Nº	Таха (%)	N <sub>5</sub>	Taxa (%)
	Α	15	11	73,33	3	20	1	6,67
Ciclo	С	17	16	94,12	1	5,88	0	0
2021/2024	J	10	10	100	0	0,00	0	0
2021/2024	К	12	9	75,00	3	25,00	0	0
	R	7	5	71,43	2	28,57	0	0
Subto	tal	61	51	83,61	9	14,75	1	1,64
	А	18	2	11,11	15	83,33	1	5,56
Ciclo	С	16	4	25,00	12	75,00	0	0
2020/2023	G	4	3	75,00	1	25,00	0	0
2020/2023	K	14	10	71,43	4	28,57	0	0
	R	13	6	46,15	5	38,46	2	15,38
Subto	tal	65	25	38,46	37	56,92	3	4,62
	Α	21	13	61,90	7	33,33	1	4,76
Ciclo	С	19	8	42,11	10	52,63	1	5,26
2019/2022	G	11	6	54,55	3	27,27	2	18,18
2013/2022	K	16	15	93,75	1	6,25	0	0
	R	13	4	30,77	5	38,46	4	30,77
Subto	tal	80	46	57,50	26	32,50	8	10
Tota	al	206	122	59,22	72	34,95	12	5,83

Figura 2 Distribuição dos alunos com módulos em atraso (MA)

	Turma	inscritos início ciclo (sem	Com	1 MA	Com 2	a 5 MA	Com 6	a 9 MA	Com 10	a 15 MA		ou mais 1A
		transferidos)	Nº	%	Nō	%	Νō	%	Nã	%	No	%
	Α	15	2	13,33	1	6,67						
Ciclo	С	17	0	0	1	5,88						
2021/2024	J	10	0	0	0	0						
	К	12	2	16,67	1	8,33						
	R	7	2	28,57	0	0			Ĺ			
Subt	otal	61	6	9,84	3	4,92	0	0	0	0	0	0
	Α	18	3	17	7	39	2	11	1	5,5556	2	11
	С	16	1	6	7	44	3	19	1	6	0	0
Ciclo 2020/2023	G	4	1	25	0	0	0	0	0	0	0	0
2020,2023	K	14	1	7	3	21	0	0	0	0	0	0
	R	13	2	15	1	8	1	8	0	0_	1	8
Subt	otal	65	8	12,31	18	27,69	6	9,23	2	3,08	3	4,62
	Α	21	1	5	3	14	1	5	2	10	0	0
<u> </u>	С	19	2	11	5	26	2	11		0	1	5
Ciclo 2019/2022	G	11	1	9	1	9		0	1	9	0	0
2013/2022	К	16	0	0	0	0	1	6,25	0	0	0	0
	R	13	0	0	3	23	1	8	0	0	1	8
Subt	otal	80		0,00	12	15,00	5	6,25	3	3,75	2	2,50















Our John Stand

Taxa de conclusão do ciclo 2018/2021 (valores absolutos e em % do nº inscritos):

Concluíram o curso 45 alunos 60% dos inscritos no início do ciclo. (valores provisórios obtidos internamente).

## Taxa de conclusão do ciclo 2017/2020 (valores absolutos e em % do nº inscritos):

Concluíram o curso 74 alunos, 74,75% dos inscritos no início do ciclo. A taxa de conclusão dentro do tempo previsto é de 71,72% e a taxa de conclusão após o tempo previsto é de 3,03%. (valores provisórios obtidos internamente)

#### Número de aulas coadjuvadas:

Figura 3 Aulas coadjuvadas

Turma	Disciplina	Módulo	Aulas previstas	Aulas dadas	Local	Alunos envolvidos	Resultados (mencionados no relatório
1ºA	Português	1	12	12	Sala de aula; Biblioteca Escolar	14	Satisfatórios
	Inglês	1	22	22	Sala de aula	14	Bastante satisfatórios
1ºC	Português	1	12	10	Sala de aula; Biblioteca Escolar	16	Apenas um aluno não concluido módulo
	Inglês	1	20	20	Sala de aula	16	Bastante satisfatórios
1ºK/R	Português	1	33	33	Sala de aula	20	Bastante satisfatórios
1-1/11	Inglês	1	26	26	Sala de aula	19	Bastante satisfatórios
2ºA	Português	4	11	11	Sala de aula; Bilioteca Escolar	15	Satisfatórios
	Inglês	4	25	25	Sala de aula	15	Bastante satisfatórios
	Português	4	10	10	Sala de aula	16	Todos os alunos concluiram o módulo
2ºC	Inglês	4	30 desdobramento; 1		17	Bastante satisfatórios	
		. 5	12		Biblioteca Escolar		
	Português	4	20	20	Sala de aula		Satisfatórios
2ºG/R	Inglês	4	24	2	Sala de desdobramentos; Biblioteca Escolar	15	Consolidação/revisão de conteúdos favorável ao sucesso e conclusão do módulo
	Português	7		8	Biblioteca Escolar	2	Os alunos concluiram o
3ºA	Inglês	7	25	25	Sala de aula; Biblioteca Escolar	20	Satisfatórios
3-7	Matemática	6	3	2	Sala de aula; Biblioteca Escolar; CAA	20	Os alunos beneficiam com o apoio que deve continuar
3ºC	Inglês	7	24	20	Sala de desdobramentos;	17	Satisfatórios
3×C		8	6		Biblioteca Escolar		
	Matemática	6	2	2	Sala de aula	18	Os alunos beneficiam com o apoio que deve continuar
3ºK	Inglês	8	25	3	Sala de desdobramento	16	Módulo em avaliação













# Número de ocorrências disciplinares:

Figura 4 Ocorrências (n.º de ocorrências)

Turma	Nº alunos	Sem tipificação	Informação (atraso)	Ligeira	Grave (saída sala)	Muito grave (saída sala)	Ocorrências totals
9F	9		17	1	6		24
10A	14	3	5	6	4		18
10C	17		6	3	5		14
10J	10		8	1			9
10K	12	1	8	3	5		17
10R	7		11	4	11		26
11A	17	2	4	11	3	3	23
11C	16	3	27	48	10	3	91
11G	4	1	3	1	2		7
11K	14		7	3	5	4	19
11R	11		20	3	6		29
12A	20	1	17	5	4		27
12C	18		8	6			14
12G	9				3		3
12K	16						0
12R	9			2	2		4
Totais	203	11	141	97	66	10	325

Nº de medidas corretivas e/ou sancionatórias, por aluno, ao longo do curso Número de reincidências após a aplicação de uma medida corretiva e/ou sancionatória:

Figura 5 Medidas corretivas e/ou sancionatórias e reincidências

	rigura 3 iviculaus c	Offetivas eyou sancionatoria	is c remetacheras
Turma	Nº de Alunos com medidas corretivas e/ou sancionatórias	Nº de medidas corretivas e/ou sancionatórias	Nº de Alunos que reincidiram
9°F	1	1	1
10°C	1	1	0
11°K	1	1	0















### Nº de projetos interdisciplinares desenvolvidos por curso/turma:

Figura 6 Projetos Interdisciplinares por turma

Turma	Tema do Projeto	Disciplinas Envolvidas	Observações
10ºA	DAC (criação da empresa agrícola)	Todas	Projeto conjunto com a turma C do 10º ano
10°C	DAC (criação da empresa agrícola)	Todas	Projeto conjunto com a turma A do 10º ano
11ºA	DAC(Projeto de trabalho da empresa Cantinho da Agrícola)	Todas	Projeto conjunto com a turma C do 11º ano
11ºC	DAC(Projeto de trabalho da empresa Cantinho da Agrícola)	Todas	Projeto conjunto com a turma A do 11º ano
12ºC	Leitores solidários (Poemas de Natal para o Mercado de Natal)	Biologia; Português	Não registada avaliação no PAT, nem na ata
	Halloween	SCP; AI;Economia;Matemática;GC;I nglês;Português	Avaliação global - Muito Bom
12ºK	No namoro não há guerra	Português; Inglês; AI; SCP; GC	Atividade avaliada em questionário de satisfação, pelos alunos
	Visita à exposição Mercadoria Humana seguida de sessão de sensibilização com o representante da casa Abrigo da Saúde em Portugal	Português; Inglês; AI; SCP; GC	Atividade avaliada em questionário de satisfação, pelos alunos

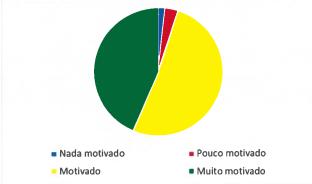
#### Nº de projetos de âmbito local, nacional e internacional:

12 projetos: Corks and forks, Cidades Educadoras, Faça lá um Poema, Todos Contam, Parlamento dos Jovens, Aproveita+, projeto DAC, acompanhamento ao tratador do Zoo de Lourosa, colaboração com o Canil/Gatil de Santo Tirso, projeto melhoria espaço do cão, projeto aquário e animais da secção para o mercado de Natal.

Nº de artigos publicados em jornais e revistas onde se divulguem atividades da escola: Publicação de 1 notícia no Jornal de Santo Tirso relativa a atividade, relativa ao Mercado de Na-

Nº de alunos que se sentem motivados para a frequência do curso

Figura 7 Motivação à entrada para a frequência do curso





tal.











Figura 8 Nível de satisfação com a frequência do módulo

1. Nada satisfeito ■ 2. Pouco satisfeito

3. Satisfeito ■ 4. Muito satisfeito

#### Taxa de abandono e desistência:

Figura 9 Assiduidade por turma

		<i>r</i>	igura 9 Ass	siauiaaae po	r turma	
Ano	Turma	Nº de Faltas	Nº Faltas Justificadas	Nº de Faltas Justificadas Compensadas	Nº Faltas Injustificadas	Nº de Faltas Injustificadas Compensadas
10º	Α	210	87	2	123	4
10º	С	446	377	33	69	15
10º	J	90	56	0	34	1
10º	R	80	40	0	40	0
10º	К	188	141	0	47	0
	Subtotal	1014	701	35	313	20
	1					
11º	Α	615	406	4	209	4
11º	С	611	298	76	313	5
11º	G	31	17	0	14	0
11º	R	155	107	1	48	0
11º	K	325	217	36	108	14
	Subtotal	1737	1045	117	692	23
12º	Α	340	293	46	47	1
12º	С	174	150	20	24	0
12º	G	75	10	0	65	0
12º	R	125	41	0	84	0
12º	K	216	109	14	107	3
	Subtotal	930	603	80	327	4
9º	F	532	72	8	460	0
			-			













Control of Day

Figura 10 Assiduidade por curso

Nº de Faltas por Curso	TPA	TV	TJ	TRB	TCP	TAC
Faltas totais	2396	106	90	360	729	532
Faltas Justificadas	1611	27	56	188	467	72
Faltas Justificadas Compensadas	181	0	0	1	50	8
Faltas Injustificadas	785	79	34	172	262	460
Faltas Injustificadas Compensadas	29	0	1	0	17	0

% de Faltas por Curso	TPA	TV	TJ	TRB	TCP	TAC
Faltas justificadas compensadas	11	0	0	1	11	11
Faltas injustificadas compensadas	4	0	3	0	6	0
Total faltas compensadas	9	0	1	0	9	2

#### Figura 11 Transferências e Abandono, nº de alunos

			10	lº ano	11	.º ano	12	º ano	
	Turma	Inscritos início ciclo	Transf.	A.M.; E.F.;Aband.	Transf.	A.M.; E.F.;Aband.	Transf.	A.M.; E.F.;Aband.	Inscritos início ciclo (sem transferidos)
	Α	18	3	1					15
	С	17							17
Ciclo 2021/2024	J	11	1						10
	К	13	1						12
	R	7							7
Subtota		66	5	1	0	0	0	0	61
	Α	20	1		1	1			18
	С	18	2						16
Ciclo 2020/2023	G	5	1						4
	K	14							14
	R	14	1			2			13
Subtota	Tilg V	71	5	0	1	3	0	0	65
	Α	23	2			1			21
	С	20	1	1					19
Ciclo 2019/2022	G	12	1	1		1			11
	К	17	1						16
	R	17	3	1	1	2		1	13
Subtota		89	8	3	1	4	0	1	80
Total		226	18	4	2	7	0	1	206













Figura 12 Abandono, em % de alunos inscritos início de ciclo (sem transferidos)

	1 July 1941	RIGHT DATE	A.M.; E.F	.;Aband.	giniye wa
	Turma	10º ano	11º ano	12º ano	Totais
	Α	7%			7%
	С	0%			0%
Ciclo 2021/2024	J	0%			0%
	К	0%			0%
	R	0%			0%
Subtota	əl	2%			2%
	Α	0%	6%		6%
	С	0%	0%		0%
Ciclo 2020/2023	G	0%	0%		0%
2020/2023	К	0%	0%		0%
	R	0%	15%		15%
Subtot	al	0%	5%		5%
	Α	0%	5%	0%	5%
Ciclo	С	5%	0%	0%	5%
2019/2022	G	9%	9%	0%	18%
	K	0%	0%	0%	0%
	R	8%	15%	8%	31%
Subtot	al	4%	5%	1%	10%
Total		2%	3%	0%	6%

### Percentagem de alunos intervencionados no âmbito da Equipa Multidisciplinar:

Figura 13 № e % de alunos intervencionados pela EMAEI, por turma

Turma	Nº alunos/turma (início ciclo s/transf)	Universais	Seletivas	Adicionais
9º F		7		
1ºC	17		1	1
1ºJ	10		4	2
1ºK	12	1	1	
1ºR	7		1	
2ºA	18	5	3	
2ºC	16	6	1	
2ºG	4		2	
2ºK	14	2	3	
2ºR	13	1	4	
3ºA	21	4	3	
3ēC	19	3	1	1
3ºG	11	4	1	
3ºK	16	2	2	
3ºR	13	6		













ON J

Taxa de contactos com os EE e Taxa de presenças dos EE nas reuniões com os DT's:

Figura 14 Contactos com os pais/EE

		1º Período				
Turma	Nº alunos início do período	Nº Pais/EE contactados ao longo do período	Presenças reunião entrega avaliação			
9ºF	9	9	6			
10ºA	18	13	13			
10ºC	17	17	17			
10ºJ	11	6	4			
10ºK/R	20	15	17			
11ºA	17	17	11			
11ºC	16	16	11			
11ºG/R	15	15	15			
11ºK	14	14	6			
12ºA	20	20	19			
12ºC	18	18	12			
12ºG/R	18	3	0			
12ºK	16	12	11			
Total	209	175	142			

### Presença dos EE nas reuniões da Equipa Multidisciplinar:

Assegurada a presença dos EE em todas as reuniões da EMAEI.

Número de alunos que usufruem de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão e obtêm sucesso:

Figura 15 Taxa de sucesso global e dos alunos com medidas de suporte á aprendizagem

Turma	Nº alunos com medidas de suporte	Sucesso Global da turma (durante o 1.º período, em %)	Sucesso Alunos com medidas de suporte (durante o 1.º período, em %)
9º F	7	93,75	81,8
10ºC	2	88,24	50
10ºJ	6	90	83,33
10ºK	2	88,33	82
10ºR	1	92,86	75
11ºA	8	70,59	50
11ºC	7	89,39	82,14
11ºG	2	87,5	100
11ºK	5	87,5	90
11ºR	5	93,98	97,14
12ºA	7	95	88,57
12ºC	5	95,59	93,75
12ºG	5		
12ºK	4	100	100
12ºR	6		















### Nº de parcerias ativadas para FCT:

Figura 16-Nº entidades parceiras

Curso	Entidades de FCT
Produção	18
Agropecuária	10
Vitivinícola	13
Serviço de Restaurante Bar	9

#### Número de alunos/docentes/não docentes que apresentam sugestões de melhoria:

Alunos: apresentadas sugestões de melhoria pelos 24 delegados e subdelegados de turma, na reunião ocorrida a 29 de novembro. Nos questionários de satisfação de cada módulo, registadas sugestões em 37 respostas.

Docentes: Nos documentos enviados para a equipa EQAVET, 3 docentes/líderes intermédios registaram sugestões de melhoria.

Pais/EE: Nos questionários de satisfação 2 pais/EE registaram sugestões de melhoria.

#### Número de sugestões de melhoria apresentadas:

Alunos e delegados/subdelegados de turma: 14 sugestões; docentes/líderes intermédios: 6 sugestões; pais/EE: 3 sugestões.

Figura 17- Sugestões de melhoria (síntese)

Pessoal docente	Realização de reuniões de Conselho de Turma mensais, online ou presenciais, nas turmas com mais registos de ocorrências disciplinares ( por exemplo, marcados para as quartas feiras de tarde); - Atribuição de professores coadjuvantes nas disciplinas com mais registos de ocorrências disciplinares e não apenas a Português, Inglês e Matemática; - Melhor aproveitamento dos professores em CAA, ou seja, ao invés de enviar o aluno com comportamento inadequado para o CAA, requisitar um professor do CAA para acompanhar o aluno dentro da sala de aula, sempre que seja necessário; - Caso o CAA não esteja a funcionar, o aluno que apresente um comportamento desajustado, deve ser enviado para a Biblioteca, com tarefas para realizar. No final da aula, o professor deve dirigir-se à Biblioteca, ou ao CAA, se for o caso, para verificar se o aluno cumpriu a tarefa adequadamente. A colaboração com o canil/gatil Municipal de Santo Tirso deverá ser feita com acompanhamento presencial contínuo dos docentes. Ativar o serviço de SMS na plataforma dos sumários no âmbito da comunicação com os EE e sua corresponsabilização pela assiduidade e empenho dos educandos.
Pais/EE	Criação de uma conta conjunta que permitisse uma maior comunicação entre pais e professores. Residência de estudantes.
Alunos	Modo de funcionamento da aula, com mais aulas práticas, mais trabalhos no exterior, aulas mais interativas e com trabalhos em grupo. Autorreflexão sobre o comportamento, concentração e atenção dos alunos. Colocação de blackouts nas janelas. Projetores para algumas salas. Aquecimento nas salas, nomeadamente nos contentores. Intervalo entre todas as aulas (5 minuntos, no mínimo). Maior variedade de ementas na cantina. Utilização dos tratores novos nas aulas práticas de mecanização. Utilização dos recursos próprios, não recorrendo à prestação de serviços externos, para os trabalhos agrícolas. Melhorar o vestiário feminino (chuveiro, casa de banho e maior privacidade). Melhorar o lanche dos alunos da residência. Obras no telhado da sala de mecanização. Uma sala de alunos.















Own of the state o

#### 3. Considerações Gerais

#### Indicador 4a Taxa de conclusão dos cursos

No objetivo específico 1.1: Melhorar os resultados académicos:

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção do "Plano de recuperação do ciclo 17/20" e "Atribuir anualmente prémios de mérito escolar".

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A taxa de conclusão no ciclo 2017/2020 foi de 74,75%, superior ao objetivo estabelecido no Plano de Ação (70%);
- Relativamente ao ano letivo anterior, 1º período, manteve-se o nº de turmas com aulas coadjuvadas
- Verificada a reincidência na aplicação de medidas corretivas e/ou sancionatórias em 1 aluno.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- A taxa de conclusão no ciclo 2018/2021 é de 60%, bastante abaixo do objetivo estabelecido no Plano de Ação (70%);
- A percentagem de alunos com módulos em atraso é superior à meta estabelecida (10% dos alunos com módulos em atraso) nos 3 ciclos em lecionação. Os valores são mais elevados no ciclo 2020/2023 (56,92% dos alunos com módulos em atraso). Mesmo no ciclo que iniciou neste ano letivo a taxa de alunos com módulos em atraso também é superior à meta estabelecida no Plano de Ação, com 14,75% dos alunos com módulos em atraso;
- O nº de ocorrências disciplinares ainda não atingiu a média dos 3 últimos anos letivos. Apesar disso, com apenas um período decorrido já se verificaram 325 ocorrências, sendo a média dos anos letivos anteriores de 347 ocorrências disciplinares.

Objetivo Específico 1.2: Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem:

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas, total ou parcialmente, relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

A escola participou em 12 projetos pedagógicos de âmbito local, nacional e/ou internacional.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos:

- Identificados projetos interdisciplinares implementados em 6 de 15 turmas. Apenas em 5 turmas os projetos envolvem disciplinas das 3 componentes de formação;
- Os alunos participaram na definição/discussão de atividades a integrar o PAA em 4 dos 6 cursos a funcionar na escola.

Objetivo específico 1.3: Valorizar a dimensão formativa da avaliação

A atividade prevista no plano de ação foi concretizada relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

Todas as grelhas de avaliação de módulo referem a utilização de, pelo menos, 3 metodologias de avaliação.

Objetivo Específico 1.4: Promover e valorizar a interdisciplinaridade e o trabalho colaborativo

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

Registadas atividades em articulação com a Biblioteca escolar em todos os cursos, envolvendo os departamentos I,II e III.















- Todas as equipas educativas tiveram 1 tempo semanal em comum;
- 36 docentes, 80% do total, participaram em pelo menos 1 projeto interdisciplinar;
- O projeto DAC foi implementado nas turmas do curso de agropecuária do 10º e 11º ano, ao invés do previsto, no projeto educativo, para todos os cursos;

#### Objetivo Específico 1.5: Prevenir a desistência e o abandono escolar

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Nos 3 ciclos ainda não concluídos (2021/2024; 2020/2023 e 2019/2022) a taxa de abandono encontra-se atualmente inferior à meta máxima estabelecida no Plano de Ação (20%)
- A taxa de motivação dos alunos com a frequência dos módulos foi de 95,6%, subindo relativamente à média dos 2 últimos anos letivos (91%);
- À entrada para a frequência do curso, 95% dos alunos manifestaram-se motivados ou muito motivados para a frequência do curso, inferior ao nível obtido na média dos 2 anos letivos anteriores (cerca de 97,5%);

#### Objetivo Específico 1.6: Envolver as Famílias e Encarregados de Educação

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Foram contactados 84% dos pais/EE ao longo do 1º período e estiveram presentes na reunião de entrega de avaliação 68% dos pais/EE;
- Os pais estiveram sempre presentes nas reuniões da EMAEI para as quais foram convocados.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Nem todos os contactos com os EE foram registados nos documentos;
- Não foi sempre registada a presença dos EE nas atividades promovidas na escola.

#### Objetivo Específico 5.1: Incentivar a formação como meio para a valorização profissional

Foi concretizada uma das atividades previstas. A atividade "Promover formação para os recursos humanos sobre a educação inclusiva" não foi concretizada.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

 Foram divulgadas 7 ações de formação para o pessoal docente do CFAESG e 29 iniciativas de outras instituições;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

Não foi promovida a formação sobre educação inclusiva para os recursos humanos.

#### Objetivo Específico 6.1: Promover o papel das lideranças intermédias na gestão pedagógica

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Realizaram-se reuniões para partilha de responsabilidades pelos líderes intermédios entre a direção e os diretores de curso, entre a direção e a coordenação de diretores de turma;
- Em todos os departamentos foram enviados os memorandos das reuniões do conselho pedagógico.
- Os líderes intermédios, DC, DT, CD, enviaram à equipa EQAVET o registo da sua atividade no âmbito do cumprimento das atividades previstas no Plano de Ação.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

 Não foram realizadas a reunião previstas para o 1º período entre diretores de curso e coordenadores de departamento, entre diretores de curso e diretores de turma e entre direção e coordenações de departamento;













away Se

Objetivo Específico 6.2: Melhorar a participação da comunidade Educativa na tomada de decisão As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção da atividade "Promover encontros regulares com os representantes dos pais/EE. A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A escola promoveu práticas de gestão participada ouvindo alunos, pessoal docente e pessoal não docente, através dos seus representantes;
- Foram aplicados questionários de satisfação aos alunos e aos pais/EE;
- 98.5% dos alunos manifestaram-se satisfeitos ou muito satisfeitos com os módulos;
- 97% dos pais/EE mostraram-se satisfeitos ou muito satisfeitos com a escola;
- Foram apresentadas 23 sugestões de melhoria.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

• Não foi concretizada a reunião com os representantes dos pais/EE.

#### Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho

<u>Objetivo Específico 3.2:</u> Envolver as empresas/instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa

Foram concretizadas total ou parcialmente as atividades relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção das atividades "Participar em feiras/Mostras de divulgação da oferta formativa".

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Realizada a orientação escolar e profissional em 3 turmas do 12º ano;
- A escola foi plataforma para divulgação de ofertas de emprego de 7 entidades.

Objetivo Específico 3.3: Acompanhar os alunos após a conclusão do curso

A atividade prevista no plano de ação foi concretizada relativamente ao previsto.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

 Foram contactados 52 dos 71 alunos diplomados no ciclo 2017/2020, no entanto a atividade continua em execução.

Objetivo Específico 4.1: Promover a participação ativa dos jovens

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas total ou parcialmente relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Foi identificada a participação em 12 projetos de âmbito local/nacional/internacional;
- Foi promovida uma assembleia de delegados de turma;

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- A AE não concretizou qualquer atividade, além da participação no Conselho Geral;
- Não foram preenchidos os certificados de competências específicas propostos.

# Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

Objetivo Específico 3.1: Estabelecer parcerias estratégicas

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

 Durante o 1º período foram ativadas 41 parcerias para 41 alunos, correspondendo à média de 1 por aluno.

Objetivo Específico 3.2: Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:













• A escola foi plataforma para divulgação de ofertas de emprego de 7 entidades.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

Apenas foram registados seminários/encontros entre empresas e alunos de agropecuária.

#### Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

Objetivo Específico 3.2: Aumentar a percentagem de inquéritos rececionados As atividades estão previstas para o 2º período.

Objetivo Específico 3.2: Aumentar a satisfação das entidades empregadoras

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas, total ou parcialmente, relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- Foram promovidas aulas no exterior para o curso de TAC;
- Foi fomentado o planeamento e organização de atividades da responsabilidade dos alunos em 6 turmas

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

• Não foram preenchidos os certificados de competências específicas propostos.

# Objetivos não incluídos no Plano de Melhoria para efeitos de EQAVET, mas que incluem o Projeto Educativo

Objetivo Específico 2.1: Promover a igualdade de oportunidades a todos os alunos

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período, à exceção das atividades "Ações de sensibilização para a importância da educação inclusiva".

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- A taxa de sucesso dos alunos com medidas é igual ou superior à média da turma em apenas 4 das 15 turmas, não beneficiando todos os alunos;
- Não foi realizada a ação de formação sobre educação inclusiva;
- Não foi assegurado o funcionamento do CAA em todo o horário letivo;
- Apenas foi assegurada a diferenciação pedagógica no curso de TPA.

Objetivo Específico 4.2: Dinamizar atividades que promovam o exercício de uma cidadania mais consciente

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

- A escola acionou parcerias com 10 entidades no âmbito do projeto de Educação para a Cidadania e Saúde;
- Registaram-se, em 9 turmas, atividades que permitem aos alunos fazer escolhas e confrontar pontos de vista, resolver problemas e tomar decisões;
- Desenvolvidas 12 atividades no âmbito da Educação para a Cidadania e Saúde, envolvendo alunos de todas as turmas;
- Estiveram em FCT alunos de 4 turmas. A PAP está a ser desenvolvida em 5 turmas.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

- Não foram implementados projetos interdisciplinares em todas as turmas;
- A percentagem de alunos que obteve avaliação positiva nos parâmetros avaliados no domínio das atitudes e valores não atingiu os 100%.















Objetivo Específico 4.3: Promover o intercâmbio Escola/Meio

As atividades previstas no plano de ação foram concretizadas, total ou parcialmente, relativamente ao previsto para o 1º período.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fortes:

• Identificadas 15 iniciativas que envolveram agentes externos à escola, relacionando a aprendizagem com o meio envolvente.

A equipa EQAVET identifica os seguintes pontos fracos/ameaças:

• Não foi apresentada qualquer nova candidatura no âmbito de nenhum programa de mobilidade.













#### 4. Plano de Melhoria

5. Objetivo Específicos 1.1: Melhorar os resultados académicos

Meta a atingir: Garantir uma taxa de não aprovação igual ou inferior a 10%

Histórico ciclo 2016-19: 8,89 % taxa de não aprovação. Histórico ciclo 2015-18: 17,89 % taxa de não aprovação. Histórico ciclo 2014-17: 14,58 % taxa de não aprovação. Periodicidade de Monitorização: Por período de avaliação

Atividades a realizar	Responsável pela imple- mentação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Definir e implementar um pla- no para a promoção da melho- ria dos comportamentos	Direção Equipa da indisciplina	Direção Equipa da indisciplina Pessoal docente Pessoal não docente Alunos	Atas reuniões conselho turma; sumários; relató- rios de coadjuvação;	Memorandos Conselho Pedagógico	3º Período
Definir evidências do feedback atempado aos alunos.	EQAVET	Conselho Pedagógico Pessoal docente Diretores de turma Alunos Pais/Encarregados de Educação	Ata de Equipa EQAVET	Email	3º Período













Objetivo Específico 1.2: Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem

Meta a atingir: Pelo menos 1 projeto interdisciplinar por turma, envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente. Histórico ano letivo 2020/2021: 1 projeto interdisciplinar por turma, nem sempre envolvendo disciplinas das 3 componentes.

Histórico ano letivo 2019/2020: meta não atingida no anterior Projeto Educativo e, portanto, recuperada. Periodicidade de Monitorização: Por Período de avaliação

Atividades a realizar	Responsável pela im- plementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Inclusão do PAT atualizado como ane- xo à ata do conselho de turma de avaliação de final de período.	Diretor de Turma	Pessoal docente	Ata Conselho Turma	Memorando a enviar aos Diretores de Turma	2º Período

Objetivo Específico 4.1: Promover a participação ativa dos jovens	Meta a atingir 2021/2022: Participar, no mínimo, em 6 projetos intraescolares e extraescolares
	Histórico Ano letivo 2020/2021: Participação em 6 projetos intraescolares e extraescolares.
	Histórico Ano letivo 2019/2020: Participação em 8 projetos intraescolares e extraescolares.
	Periodicidade de monitorização: Por Ano letivo, com monitorização intercalar por período.

Atividades a realizar	Responsável pela imple- mentação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Incentivar à ação os representantes da AE.	Presidente Cessante Con- selho Geral	Associação de Estudantes Alunos	Ata reunião AE	Convocatória	2º período
Indicação aos responsáveis para o preenchimento dos certificados de competências específicas	Coordenador diretores turma	Diretores de turma Professores responsáveis	Certificados de competên- cias específicas	Email	2º período

Santo Tirso, 24 de fevereiro de 2022

A EQUIPA EQAVET

Enviado para o Conselho Geral a 28

Apreciado em Conselho Pedagógico a 🕹

O Presidente do Conselho Pedagógico,

O Presidente do Conselho Geral,

Escola Profissional Agrícola Conde de S. Bento





41/41